

Aanwezig:		Afwezig met bericht:	
Johan Bosma	Ad interim directeur		
Personeelsgeleding			
Anja Wils	Lid Lea 1	Suus de Haas	lid Lea 1 ouder
Mieke Roelofs	Lid Lea 2		
Kees van den Berg (tevens GMR lid)	Lid Lea 2 voorzitter a.i.		
Judith van Wessem	Lid Lea 2		
Marlies Lamens	Lid Lea 2		
Oudergeleding			
Catelijne Gerritsen	Lid Lea 1		
Olivier Glas	Lid Lea 2		
Maarten Vriens	Lid Lea 2		
Joris Jacops	Lid Lea 2		
Claudia Alards	Vast toehoorder niet aanwezig		
Yvette van den Berg	Vast toehoorder notulist		
Gasten			
Rutger-Jan Berkeljon	Lea 1		
Erik Grob	Lea 2		

AGENDA

Agenda punt	Onderwerp	Actie
1.kennis maken met de leden	De vergadering wordt geopend. Er volgt een korte introductie ter kennismaking met elkaar. Er zal een inventarisatie gemaakt worden voor wat betreft leden, rollen, taken en ambities van niet leden. Mogelijk komen er verkiezingen. Komt de volgende keer terug op de agenda. Inmiddels is de samenstelling van de MR duidelijk: Maarten Vriens (oktober 2011) Catelijne Gerritsen (oktober 2012) Suus de Haas (oktober 2013) Olivier Glas (oktober 2013) Joris Jacops (oktober 2013) Dat betekent dat er één zetel vacant is. Claudia Alards en Yvette van den Berg zijn vast toehoorder. (Waarvan Claudia wel al lid is geweest van de MR en blijvend	Kees Mieke

	toehoorder is en Yvette nog geen MR-lid is geweest)	
2.verdeling taken	<p>De taken worden op tijdelijke basis waargenomen. Zodra er meer zicht is op de vaste bezetting van de MR worden de taken opnieuw verdeeld. Yvette van den Berg werpt zich op als notulist voor deze vergadering. Kees van den Berg neemt het voorzitterschap voor deze vergadering op zich. Kees is tevens lid van de GMR.</p> <p>Praktisch gezien lijkt het handig om de voorzitter uit de personeelsgeleding te kiezen en de secretaris uit de oudergeleding.</p> <p>Judith van Wesseem heeft na de vergadering laten weten de voorzittersrol als vaste taak op zich te willen nemen.</p>	
3.ingekomen post	<p>Niks noemenswaardigs.</p> <p>Er zal een postvak komen in de docentenkamer waarin de post van de MR voor alle leden toegankelijk is.</p>	Mieke
4.Planning vergadering	<p>Als voorkeur wordt de maandagavond om 19:30 uur uitgesproken als vergadermoment. Gemiddeld ligt de frequentie van vergaderen op vijf keer per jaar. De MR overweegt in verband met de ontwikkeling waarin de school zich bevindt om deze frequentie te verhogen, indien nodig.</p>	
5. toekomst Lea 1	<p>De MR had ter voorbereiding geen stukken ontvangen. Johan spreekt de ambitie uit hier oog voor te hebben en er zorg voor te dragen dat de MR vooraf wordt geïnformeerd ten behoeve van een degelijke voorbereiding.</p> <p>Ten aanzien van de toekomst van Lea 1 heeft er een onderzoek plaats gevonden naar de vitaliteit van de school waarin meerdere scenario's onder de loep zijn genomen. Dit heeft geresulteerd in een conceptrapportage. Johan verwacht dat dit bij de volgende MR vergadering inhoudelijk behandeld kan worden.</p> <p>Als voorschot vertelt Johan het volgende hierover.</p> <p>Nu er geen groep 3 is bij Lea 1 is er geen sprake meer van een doorlopende ontwikkeling. Dit maakt dat alle grond voor een separate locatie wegvalt. Bovendien zou er na de herfstvakantie sprake zijn van een instroomgroep waarbij verschillende scholen hun krachten konden bundelen. Dit is echter een ongewenste ontwikkeling, omdat er nog geen duidelijk beleid is vanuit het bestuur.</p> <p>Al met al zorgt deze kwestie voor een hoop onrust bij ouders en leerkrachten.</p> <p>In de aanloop naar het beleid ten aanzien van de toekomst van Lea 1 zal de MR het bestuur opnieuw vragen naar haar visie. Dit deed de MR al in september 2013, maar deze vraag is tot op heden onbeantwoord gebleven. Wat is de huidige stand van zaken en wat ziet het bestuur als oplossing? De kinderen, ouders en leerkrachten verdienen op korte termijn duidelijkheid, aldus het standpunt van de MR.</p>	<p>Johan</p> <p>Yvette</p>
6. onderzoek BMC	<p>Een extern onderzoeksbureau heeft de kwaliteit van de school onderzocht en heeft een oordeel gevormd. De toets resultaten zijn het vertrekpunt. De conclusie is dat er zorgen zijn vooral op het gebied van begrijpend lezen en de kennis en vaardigheden van de leerkrachten. Ook loopt het zorgsysteem achter.</p> <p>Begrijpend lezen scoort onder de maat. Dit is zorgelijk, omdat dit de sleutel is tot andere vakken.</p> <p>Het sleutelwoord is handelingsgericht werken, maatwerk leveren.</p> <p>De leerkrachten hebben het onderzoek omarmd, zijn bereid om met een kritische blik naar zichzelf te kijken en het team is op de goede weg naar een meer open cultuur, zowel naar buiten gericht als intern. Deskundigheidsbevordering zal daarnaast ook een</p>	

	<p>prominente plek innemen. Hierbij krijgt het team hulp van een extern bureau om zo onder andere de handelingsverlegenheid van leerkrachten op te heffen. Wat het team verder gemist heeft is een duidelijke aansturing van de directie. Het jaarplan en de aanzet tot het verbeterplan zijn in de maak. Het team en Johan hebben er vertrouwen in dat in januari 2015 al een trend zichtbaar is van verbetering in de opbrengsten van de school.</p>	
7. andere mededelingen directie	<ul style="list-style-type: none"> • Enkele ouders hebben zich beklaagd over de hygiëne op school. Johan gaat met deze ouders in gesprek. • De werkgroepen zijn ingericht. Het betreft inhoudelijke werkgroepen die zich bezig houden met onderwijskundige zaken. Bovendien zijn er organisatorische werkgroepen die zich bezig houden met feestelijke aangelegenheden op school. Tot slot zijn er de taak werkgroepen die zich onder andere bezig houden met de organisatie van schoolreis, MR en ICT. • Op school worden twee nieuwe onderwijsmethoden ingevoerd. De aanvankelijk leesmethode en een nieuwe begrijpend leesmethode. • In januari 2015 start er een nieuwe kleutergroep. • Personele ontwikkelingen zijn dat Rob, Bianca en Paul herstellend zijn. Bianca zal nog tot aan de kerstvakantie rust nodig hebben. De opvang na de herfstvakantie bij de Koala's, in verband met het zwangerschapsverlof van Yvanka, is nog niet ingevuld. Susan is nog altijd langdurig ziek en haar vervanger Miranda zal helaas plaats moeten maken voor een andere vervanger in verband met het aannamebeleid. • Er was een bijeenkomst van de oudervereniging. Er is ingestemd met de begroting. De opkomst was hoger dan het voorgaande jaar. 	Johan
8. rondvraag met directie	<p>Johan vraagt naar de sfeer op het schoolplein onder ouders. Is er nog sprake van onrust of is deze afgenomen? Op Lea 1 is de onrust begrijpelijkerwijze onverminderd aanwezig. Op de Lea 2 lijkt de onrust te zijn afgenomen, aldus de oudergeleding.</p>	
9. Positionering van de MR	<p>De MR spreekt de ambitie uit om meer naamsbekendheid te krijgen en zo meer ouders en leerkrachten te bereiken. In het licht van de huidige ontwikkelingen op school is de inbreng van zoveel mogelijk ouders en leerkrachten wenselijk. Dit zal een steeds terugkerend onderwerp zijn op de agenda van de MR om dit zoveel mogelijk handen en voeten te geven. Na elke bijeenkomst zal hiervan een korte samenvatting komen in de nieuwsbrief. Bovendien worden de notulen op de website van school gepubliceerd. Bovendien streeft de MR ernaar om een meer pro actieve houding aan te nemen om zo een meer volwaardige gesprekspartner te worden van het bestuur. Wat speelt er en waar kan en wil de MR zijn invloed aanwenden. Mieke zoekt uit wat de mogelijkheden zijn voor de MR om een externe trainer aan te trekken om meer kennis en kunde te vergaren op het gebied van MR aangelegenheden. Hierbij moet ruimte te zijn om in te gaan op belangrijke onderwerpen voor de MR die thans spelen.</p>	Yvette Kees Mieke
10. uit de GMR	<ul style="list-style-type: none"> • Het meest noemenswaardig is dat er in de toekomst sprake zal zijn van één groot bestuur in plaats van versnipperde besturen. Dit betekent bijvoorbeeld dat besturen met verschillende religieuze invalshoeken in de nabije toekomst samen gaan werken. Verwacht wordt dat dit winst oplevert, omdat er dan wijk gebonden gewerkt gaat worden. Wat is er nodig in welke wijk. 	

	<ul style="list-style-type: none"> Een ander punt is de nieuwe CAO leerkrachten. De werkweek van de leerkrachten gaat naar 40 uur. En zo zijn er meer maatregelen om de werkdruk onder leerkrachten te verminderen. Dit punt staat de volgende GMR vergadering op de agenda. 	
11. Rondvraag zonder directie	<ul style="list-style-type: none"> Joris heeft voor de vakantie actie ondernomen richting de gemeente ten aanzien van de verkeersveiligheid rondom school. Uit de mailwisseling concludeert de gemeente dat er voor haar onvoldoende aanleiding is om hier iets aan te doen. De MR geeft Joris het mandaat om namens de MR en de schoolleiding een medewerker van de gemeente uit te nodigen om de verkeersveiligheid nogmaals aan de kaak te stellen. Judith vraagt aandacht voor de CITO. Aangezien de opbrengsten voor de Lea Dasbergschool evident zijn, geeft Judith aan dat het van belang is om te beslissen of er sprake is van een gezamenlijke opbrengst of een afzonderlijke, Lea 1 en Lea 2 apart. 	<p>Joris</p> <p>Judith</p>

De volgende MR-vergadering zal plaatsvinden op 17 november 2014 om 19.30 uur