

### **Notulen MR vergadering**

Datum: 2 februari 2015

Locatie: Emily Brontësingel 1a / LEA 2

Voorzitter: Judith van Wessem

Notulist: Rutger-Jan Berkeljon

Aanwezigen: Judith van Wessem, Johan Bosma, Susan de Haas, Anja Wils, Mieke Roelofs, Kees van den Berg, Marlies Lamens, Erik Grob, Rutger-Jan Berkeljon

Afwezigen: Catelijne Gerritsen, Olivier Glas, Joris Jacobs, Claudia Alards ( toehoorder ), Maarten Vriens ( toehoorder )

---

### **Agendapunten:**

- **Welkom en mededelingen**

Hr Giani Pollarini (hoofd gebouwen van o.a. De Basis, Fluvius)) kan vandaag niet aanwezig zijn.

Mogelijk kan hij de volgende vergadering aanschuiven.

Cateljne heeft aangegeven dat uit de MR te willen treden. De MR Bedankt haar voor haar bijdrage aan de MR. Rutger-Jan neemt de plaats van Catelijne in namens de ouders van de Lea 1.

- **Notulen vorige vergadering**

Notulen van de vorige MR-vergadering worden goedgekeurd.

- **Luchtkwaliteit**

Er is een Overleg ingericht inzake Binnenklimaat Lea 2. Aan dit overleg nemen deel: Johan, Manon Vaal (GGD), Willem Willemsen (gebouwen beheer De Basis), 2 adviseurs BWE, Giani Pollarini. BWE heeft rapport opgesteld, maar dat is niet openbaar gemaakt. Eerste doel van het overleg is om zaken uit rapport om te zetten in acties. Zo wordt gekeken naar hardware van het ventilatiesysteem.

Tweede doel van het overleg is het realiseren van de benodigde aanpassingen via de formele instanties, zoals de gemeente. De kleine aanpassingen kosten ca. 70.000 en grote aanpassingen kosten ca. 180.000 (contacpersoon = Bernard Groenenberg: signalen zijn door GGD een hem doorgegeven).

Om de benodigde aandacht van Giani Pollarini vast te houden is het aan te bevelen om namens de MR een brief aan hem te sturen met cc aan Johan. Johan heeft als quick-win meegegeven om eerst een kleine investering te doen (vooral groep 4), bijv. een paar aanpassingen zodat de ramen open

kunnen. Eric en Judith ondernemen actie richting de gemeente om het rapport op te vragen (bijv. op basis van de Wet Openbaar Bestuur).

Voor 1 januari 2015 waren de gebouwen eigendom van de gemeente. Per 1 januari 2015 zijn de gebouwen overgedragen aan de besturen. Onduidelijk is of de besturen deze overdracht zonder voorwaarden hebben geaccepteerd.

- **Begroting/ formatie**

Vorige week is de begroting besproken met de gevolgen voor de formatie. De formatie moet nog worden vastgesteld, dus Johan kan hierover nog niet tot in detail toelichting geven. In algemeenheid kan worden gesteld (gespreksverslag wordt uitgedeeld):

- Volgens de huidige inschatting wordt het leerlingenaantal per 1-10-2015 ca. 410 leerlingen. Veel ouders hebben aangegeven dat de kinderen 1-op-1 overgaan naar de Lea 2.
- Vanaf Groep 4: Overleg gehad met directie Pieter de Jong en Het Klinket. Hiervoor was een bijeenkomst georganiseerd, maar die is geannuleerd wegen te weinig belangstelling. Doel is voor 13 februari definitief inzicht te hebben hoeveel leerlingen overgaan naar Lea 2.
- Rond 20 februari a.s. is er waarschijnlijk zicht op het totaal aantal leerlingen .
- Uitgaande van de schatting van 410 leerlingen is i.o.m. Bestuur is gekozen voor 16 groepen, met gemiddeld 25 leerlingen per groep. Dit leidt tot 17,47 fte. Dit betekent voorlopig dat er 1,35 fte ingeleverd moet worden, maar hangt af van het definitieve aantal leerlingen.
- Zodra Johan definitief plaatje heeft over de formatie (nadat de leerlingen aantallen bekend zijn) komt Johan er bij de MR op terug.
- Er wordt in eerste instantie 1 lokaal bijgeplaatst. Waar exact is nog niet duidelijk.

De Lea moet ook School Ondersteuningsprofiel (SOP) opstellen waarin wordt aangegeven op welke specifieke groepen de school zich wil richten en/ of de school op deze groepen is ingericht (bijv. kinderen met gehoorproblemen of andere beperkingen). Judith stuurt nog stukken naar de MR-leden.

---

Gedeelte zonder Johan.

- **Sluiting Lea 1**

Brief van Manon wordt besproken. De MR zal Manon Ketz uitnodigen voor de komende MR-vergadering om aan aantal punten met haar te bespreken, zoals:

- Een aantal vragen uit onze brief wordt door haar onvoldoende toegelicht.
- Gevoel dat het bestuur alleen in actie komt als ouders zich ermee bemoeien.
- Toelichting op proces vestiging Cosmicus.
- Concreet plan voor verhuizen ontbreekt.
- Procedure benoeming nieuwe directeur.
- Onduidelijke en voorbarige communicatie over het aantal fte dat moet worden ingeleverd. Dit veroorzaakt onnodig onrust en is niet goed voor de stabiliteit in het team.

Doel van de uitnodiging is om te kijken op welke punten de communicatie met het Bestuur kan worden verbeterd.

Voorstel is om een werkgroep te formeren om meer activiteiten vanuit Lea 1 en Lea 2 gezamenlijk te kunnen oppakken. Opgemerkt wordt dat ook kinderen van de Lea 1 behoefte hebben om kennis te maken met locatie, kinderen en leerkrachten Lea 2.

- **Proces aanstelling nieuwe directeur**

Dit onderwerp wordt besproken in de volgende vergadering, bij voorkeur in aanwezigheid van Manon Ketz.

- **Continuurooster**

Het is belangrijk dat hier op korte termijn een voorstel voor komt. Het eventueel instellen van een continue-rooster kan een belangrijke zijn voor ouders van de Lea 1, bij het maken van hun schoolkeuze. Het is ook belangrijk om te kijken naar het kostenaspect als het continue-rooster wordt ingevoerd.. Eventueel kan er een lijst bij de deur worden opgehangen om de interesse te peilen.

***Inmiddels is duidelijk geworden dat gezien al het werk wat de school wacht, dit opgeschoven gaat worden.***

- **Rondvraag**

Er zijn geen punten voor de rondvraag.

**Volgende vergadering:**

**23 maart**

**20 april**

**1 juni**

**6 juli**

---

**NOTITIES:**

Rooster voor notuleren vanuit oudergeleding. De eerste keer is nu gedaan door Erik Grob, de eerstvolgende is dus Olivier Glas, daarna Joris Jacops etc.

Erik Grob / Olivier Glas / Joris Jacops / Rutger-Jan Berkeljon / Susan de Haas

---