

## **Notulen MR vergadering**

Datum: 5 oktober 2016

Tijd: 19:30 tot 21:30

### **Opening**

Judith opent de vergadering en heet twee kandidaat MR ouder leden welkom.

### **Notulen vorige vergadering**

Notulen zijn ongewijzigd goedgekeurd

### **Agendapunten:**

#### **1. GMR**

Kees: De Basis gaat uit het vervangingsfonds/verzekering stappen. Bestuur gaat direct kosten ziekteverzuim betalen. Tevens is er plan om financiële administratie zelf uit te voeren i.p.v. uit te besteden.

#### **2. Verdeling taken MR schooljaar 2016/2017, planning, spoorboekje**

Erik en Kees hebben tot nu toe de school vertegenwoordigd in de GMR. Kees stopt hiermee en zoekt een vervanger. Erik geeft aan het stokje te willen overdragen aan een andere ouder. Erik blijft secretaris, Judith blijft voorzitter en de overige ouders zijn per toerbeurt notulist.

Spoorboekje/jaarverslag MR: Er wordt voorgesteld om het doorschuiven van het continuooster hierin nader toe te lichten. Erik zal een aangepaste versie sturen naar de OR voor het komend OR overleg.

Meer jaren begroting en de JOP (jaar ontwikkel plan) zullen door Rob opgezet/aangepast worden (begin volgend jaar.

#### **3. Opvullen uren Kees van den Berg -> voorstel**

Rob is in overleg om de uren van Kees over te laten nemen door Patricia van Kalken. Hierdoor hoeft er geen vacature opengesteld te worden.

#### **4. Instemmen nieuwe MR leden**

Er hebben zich vijf kandidaat leden vanuit de ouders gemeld. Aan alle kandidaten wordt verzocht een stukje te schrijven waarin ze zich voorstellen en motivatie toe te lichten. Aan de hand hiervan kan er door de ouders gestemd worden op de kandidaat MR leden.

#### **5. Schoolluchtklimaat -> onafhankelijk GGD onderzoek/meting**

Rob: klimaat is sterk verbeterd (na metingen). Het Co2 gehalte daalt. De Gemeente en het bestuur zijn nog in overleg over verdere verbeteringen. Beide partijen zien de urgentie dat er iets op korte termijn moet gaan veranderen.

#### **6. Missie/visie "Bewegend Leren"**

Werkgroep is nog niet bijeen geweest. De planning is om dit voor de komende MR vergadering te doen zodat er een terugkoppeling gegeven kan worden. Iedere dag wordt er in elke klas (boven- en onderbouw) iets gedaan met bewegend leren. Intentie is om dit zichtbaar te maken aan de ouders (pakt de werkgroep op)

#### **7. ...wat er verder ter tafel komt**

- ICT, Rob: Vernieuwen videoborden staat op de planning. Na onderzoek en keuze worden de eerste Videoborden dit jaar vervangen en de rest volgt in de komende jaren. Daarnaast is er het plan om bij de bovenbouw aan de slag te gaan met Ipads

- Medisch inventarisatie, Rob: Er zijn vier kinderen aangemeld. Hiervoor moeten er protocollen komen voor de medische handelingen.

- Verkeer, Maarten: De aansluiting van het schoolterrein op het fietspad is niet overzichtelijk vanwege de haag. Er gebeuren hierdoor ongelukken. Rob gaat over de situatie met de gemeente praten om vervolgens vervolgstappen te bepalen.

begroting oudervereniging: geen opmerkingen

### **Rondvraag**

Jeroen: Hoe zit het met plannen continuooster. Komt Rob in november op terug.

### **Volgende MR-vergadering**

Collin Schippers uitnodigen

---

### **Overzicht actiepunten:**

4 blijft en nieuwe toevoegen

<b>Actiepunt</b>	<b>Omschrijving</b>	<b>Actiehouder</b>	<b>Deadline</b>
1.	Inventariseren leerlingen met een medische achtergrond.	Rob	6 september 2016
2.	Bezetting GMR	allen	9 november 2016
3.	Nieuwe MR leden	Erik	9 november 2016
4.	Protocol medisch handelen	Rob	9 november 2016
5.	Zorgen verkeerssituatie school	Rob	9 november 2016
6.	Continuurooster	Rob	9 november 2016
7.	Collin Schippers uitnodigen	Erik	9 november 2016

---