

Notulen MR vergadering

Datum: 15 december 2016

Tijd 19:30 tot 21:00

Aanwezig: Mirl Mutter, Bianca Derksen, Marlies Lamens, Kees van den Berg, Rob Lingier, Soraya Hiemstra, Paul Hiemstra, Jeroen Kruiver, Maarten Veldhuis, Bas Tenten.

Afwezig: Judith van Wesseem, Erik Grob

Notulist: Bas Tenten

Opening

Notulen vorige vergadering

n.a.v. actiepunten: Actiepunt 1 - er zijn 4 leerlingen met een medische achtergrond. De benodigde afspraken en vastleggen handelingen zullen/zijn vastgelegd. Actiepunt 2 - Erik blijft nog een jaar lid, nog geen vervanging voor Kees. Actiepunt 3 - wordt behandeld bij agendapunt 3. Actiepunt 4 - protocollen zijn opgesteld. Actiepunt 5 - Volgens de Gemeente is het aan de ouders om de zorgen aan te kaarten bij de gemeente. Besluit om toch gezamenlijk op te trekken. Maarten en Rob gaan werkgroep vormen. Actiepunt 6 - agendapunt 6. Actiepunt 7 - taakverdeling is vastgesteld. Judith VZ, Erik secretaris, overige ouders notulist. Actiepunt 8 - Agendapunt 2.

Notulen zijn ongewijzigd goedgekeurd.

Agendapunten

1. GMR

Kees geeft aan dat er in de afgelopen bijeenkomst is gesproken over de begroting. Er zal een stafbureau de basis/fluvius en Lea begeleiden. Tevens is er gesproken over commotie rondom de zwartepieten discussie.

2. Instemmen begroting

Rob geeft een toelichting op de begroting. Het leerling aantal is aan het dalen in de wijk en zo ook bij de Lea Dasberg. In 2017 is er een gat in de begroting vanwege de verhouding kosten en leerling aantal met als gevolg een bezuinigingsactie om begroting sluitend te krijgen. Dit kan door inkrimpen personeel, invoeren 940 model en invoer continurooster. Van de Basis mag er echter een beperkt te kort zijn komen jaar. In 2017 zal er naar verwachting een grote verbouwing zijn i.v.m. luchtbehandeling. Rob wil ook een informatie app aanschaffen maar zal eerst een keuze moeten gaan maken voor de app/leverancier/bouwer. Na deze toelichting stemt de MR in met de begroting.

3. nieuwe MR leden oudergeleding

Eric heeft iedereen gemaïld over de status van de nieuwe MR leden waarbij het voorstel was om tijdens deze MR vergadering te stemmen. Na een kort overleg is er gekozen voor een alternatief waarbij Paul en Jeroen om de beurt MR lid zijn met de daarbij behorende stemrecht. Beide zullen wel alle MR vergaderingen bijwonen. Bij afwezigheid van een van de andere ouders hebben zij beide

stemrecht. Jeroen zal komende vergadering (1 februari) stemrecht hebben. Aan het begin van een MR vergadering wordt een notitie gemaakt wie stemrecht heeft.

4. missie/visie "Bewegend Leren"

Marlies geeft een terugkoppeling over de voortgang. Naast de fruit op school actie en het meer bewegen en staan in de klassen zijn er ook verschillende sportclinics gegeven in de bovenbouw. Er wordt al veel gebruik gemaakt van de "speed laddertjes" (combinatie van bewegen en leren) en de plannen voor het schoolplein zullen veel mogelijkheden gaan bieden voor bewegen. AL met al wordt het bewegend leren steeds zichtbaarder. Lea krijgt ook van buiten voor geïnteresseerden op bezoek en wordt de facebook pagina veel bezocht.

5. communicatie

Rob geeft aan dat er meer gecommuniceerd wordt en dit merkbaar zou moeten zijn. Hij wil zich meer richten op gebruik socialmedia (gebruik informatie App). Voorstel om vanuit de MR na het vaststellen van de notulen de plaatsing hiervan op de site kenbaar te maken in de nieuwsbrief via een kort bericht. Dit bericht kan al opgesteld worden door de notulist dmv een korte samenvatting/highlights.

6. Continurooster

Rob geeft toelichting over de toelichting op een aantal varianten. Deze worden binnenkort met leerkrachten besproken om tot een keuze te komen. Het voornemen is om begin volgend jaar een stemming onder de ouders te houden m.b.t. de invoering van het continurooster.

7. Taakverdeling MR

Judith blijft Voorzitter, Erik blijft secretaris en de overige ouders zijn notulist.

8. Update stand van zaken omtrent schoolplein

Het schoolplein zal overdag autovrij worden. De leerkrachten parkeren al in de wijk. Het Bos mag gebruikt gaan worden, hierover heeft een stuk in de nieuwsbrief gestaan.

9. kort voorlopig verslag audit

Kees geeft aan dat er een audit is uitgevoerd. Lea heeft complimenten gekregen voor de opbrengst (resultaten klas) en het bewegend leren. Wel waren er aantekeningen voor het verbeteren van de individuele onderwijs zorg.

10. schoolluchtklimaat

Lucht kwaliteitsmetingen zijn verricht en er zijn andere meetkastjes opgehangen voor continu meting. Er wordt gemeten door zowel een extern bedrijf als GGD. De resultaten zullen met elkaar vergeleken worden. Rob geeft aan dat er een grote verbouwing in de planning staat ter verbetering van het luchtklimaat.

11. Rondvraag

Er wordt opgemerkt dat er niet goed schoongemaakt wordt. Rob geeft aan dat het schoonmaken is verplaatst naar na de BSO tijden. Dit zou verbetering tot gevolg moeten hebben. Rondom de pc's mag er niet schoongemaakt worden ivm ARBO norm.

Rob kan de volgende MR vergadering niet. Na overleg wordt de komende MR vergadering verplaatst naar 1 februari 2017.

Volgende MR-vergadering: 1 februari 2017

Overzicht actiepunten:

| Actiepunt | Omschrijving | Actiehouder | Deadline |
|-----------|--------------------------------|----------------|---------------|
| 1. | Bezetting GMR | allen | februari 2016 |
| 2. | Zorgen verkeerssituatie school | Rob en Maarten | februari 2016 |
| 3. | Continurooster | Rob | December 2016 |

Stukje voor nieuwsbrief:

Bericht van MR

Wil je wat weten over de voortgang van het schoolluchtklimaat, het continurooster of bewegen leren? Op de website van de Lea Dasberg staan de notulen van de MR vergadering van 15 december die ingaan op o.a. deze onderwerpen. Uiteraard kan je ook altijd een van de MR leden hierover aanspreken.